

令和7年度 自己評価表 職員用						
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	回答なし	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制 整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	✓				
	② 職員配置数は適切であるか		✓			・足りてと思うが十分ではない 声を掛け合うようにしている
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		✓	✓		
業 務 改 善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	✓	✓			・そのような取り組みをあまり知らない
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	✓	✓			
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の開放やホームページ等で公開しているか	✓				
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			✓	✓	
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	✓				
適 切 な 支 援	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	✓				
	⑩ 子どもの適応行動の状況をはかるために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	✓				
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	✓	✓			
提 供	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	✓	✓			・固定した方がいい部分はそうしている
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	✓	✓			
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	✓	✓			
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		✓		✓	・できるときはしている チャットも活用し、揃わなくても個々に伝えあっている
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		✓		✓	・できるときはしている チャットも活用し、揃わなくても個々に伝えあっている
関 係 機 関 や 保 護 者 と	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	✓				
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	✓				
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	✓	✓			
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	✓			✓	
関 係 機 関 や 保 護 者 と	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定などの交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	✓	✓			
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		✓	✓		・いない
	㉓ 就学前に利用していた施設との間で情報共有と相互理解に努めているか	✓	✓			

の 連 携 関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	24	学校を卒業し、障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	✓	✓			・卒業して移行した利用者にまだあったことがなくわからない
	25	児童発達支援センター等の関係機関と連携し、助言や研修を受けているか	✓	✓	✓		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		✓	✓		
	27	協議会等へ積極的に参加しているか		✓	✓	✓	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	✓	✓			
	29	保護者の対応力向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	✓				
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	30	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	✓				
	31	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	✓				
	32	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されているか			✓		・父母の会はとかはないと思う
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	✓	✓			
	34	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	✓	✓	✓		・デイロボで記入はしているが、HPでの発信はない ・評価表の更新はしても発信はしていない
	35	個人情報に十分注意しているか	✓				
	36	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	✓	✓			
非 常 時 等 の 対 応	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			✓		
	38	緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対策マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	✓	✓			・詳しいことはわからない ・契約時に説明している
	39	非常災害の発生に備え、定期的に非難、救出、その他必要な訓練が行われているか	✓				
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	✓				
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明をし了承を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	✓				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	✓				
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		✓	✓		・存在を知らない	